Algemene voorwaarden

Nicole Megens Onderwijscoaching is een eenmanszaak gevestigd aan de Celestinelaan 109, 6651TD in Druten en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 67623557. Nicole Megens Onderwijscoaching adviseert en ondersteunt leerkrachten en scholen bij het creëren van een veilig pedagogisch klimaat door training en coaching.

Artikel 1 - Begrippen

Nicole Megens Onderwijscoaching: de partij die de dienst aanbiedt en daarmee de gebruiker van deze algemene voorwaarden.
Opdrachtgever: de natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf of de rechtspersoon die met Nicole Megens Onderwijscoaching een overeenkomst sluit of wenst te sluiten voor het verrichten van werkzaamheden en daarmee een betalingsverplichting aangaat.
Deelnemer: de natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf of de rechtspersoon die deelneemt aan coaching cursus, training of traject van Nicole Megens Onderwijscoaching.
Opdracht: de werkzaamheden die opdrachtgever door Nicole Megens Onderwijscoaching uitgevoerd wil hebben en waarvoor een overeenkomst gesloten wordt.
Schriftelijk: zowel traditionele schriftelijke communicatie als digitale communicatie per e- mail.
Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
Website: de website van Nicole Megens Onderwijscoaching: https://nicolemegens.nl

Artikel 2 - Toepasbaarheid

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, opdrachten, facturen en werkzaamheden van Nicole Megens Onderwijscoaching, betreffende deelname of opdracht tot het houden van cursussen, trainingen, nascholingen, coaching, en andere vormen van begeleiding hierna te noemen ‘trainingstraject' of ‘coaching'.

2.2 De algemene voorwaarden worden standaard meegestuurd bij alle offertes en facturen die via Moneybird worden verzonden, zodat de opdrachtgever deze vooraf kan inzien en goedkeuren.

2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door Nicole Megens Onderwijscoaching.

2.4 Eventueel door jou gehanteerde algemene voorwaarden, hoe dan ook genaamd, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

2.5 Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden, zijn pas van toepassing als deze door Nicole Megens Onderwijscoaching zijn geaccepteerd.

2.6 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op meerwerk opdrachten, gewijzigde opdrachten en vervolgopdrachten.

2.7 Nicole Megens Onderwijscoaching mag deze algemene voorwaarden wijzigen en/of aanvullen. Hierover ontvang je schriftelijk bericht.

2.8 Wanneer één of meerdere artikelen in deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, blijven de overige artikelen volledig van toepassing.

2.9 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op alle overeenkomsten waarbij Nicole Megens Onderwijscoaching derden inschakelt.

2.10 Wanneer je akkoord gaat met een aanbod van Nicole Megens Onderwijscoaching gaat Nicole Megens Onderwijscoaching ervan uit dat je bekend bent met deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud ervan.

2.11 Wanneer artikelen uit deze algemene voorwaarden in strijd zijn met de inhoud van de overeenkomst, dan heeft de inhoud van de overeenkomst voorrang.

Artikel 3 - Aanbod/ offertes

3.1 Een offerte heeft een geldigheidsduur van maximaal vier weken (4) tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld op de offerte. Aanvaarding van de offerte na de genoemde termijn heeft geen bindende voorwaarden voor Nicole Megens Onderwijscoaching.

3.2 Alle genoemde prijzen zijn exclusief BTW, aangezien Nicole Megens Onderwijscoaching CRKBO geregistreerd is en daarmee vrijgesteld van BTW.

3.3 De inhoud van de overeenkomst bestaat uitsluitend uit de diensten die in het aanbod of de offerte zijn beschreven.

3.4 Aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen zijn slechts van toepassing als deze door Nicole Megens Onderwijscoaching schriftelijk zijn bevestigd.

3.5 De overeenkomst tussen opdrachtgever en Nicole Megens Onderwijscoaching komt tot stand door ondertekening door de opdrachtgever van de offerte.

3.6 Mondelinge toezeggingen verbinden ons slechts nadat wij deze mondelinge toezegging schriftelijk hebben bevestigd.

3.7 Na ondertekening door de opdrachtgever heeft deze zeven (7) dagen bedenktijd waarbinnen hij zonder opgave van redenen of kosten de opdracht kan annuleren.

Artikel 4 - Annulering door opdrachtgever

4.1 De opdrachtgever voor een trainingstraject of coaching heeft het recht deelname aan, of de opdracht voor een training of coaching te annuleren per e-mail of schriftelijk.

4.2 Individuele deelnemers die zich als particulier inschrijven, hebben recht op een wettelijke bedenktijd van 14 dagen, ook als de werkgever de kosten betaalt. Indien de overeenkomst direct door het bedrijf of de werkgever wordt gesloten, geldt deze bedenktijd niet.

4.3 Bij annulering tot 4 weken voor aanvang van een trainingstraject of coaching worden geen kosten in rekening gebracht.

4.4 Bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van een training of coaching is de opdrachtgever verplicht 50% van het overeengekomen bedrag te betalen.

4.5 Bij annulering binnen 2 weken voor aanvang van de training of coaching is de opdrachtgever verplicht het volledige overeengekomen bedrag te betalen.

4.6 In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de training of coaching deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan een ondersteuningstraject of coaching deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

Artikel 5 - Annulering door Nicole Megens Onderwijscoaching

5.1 Nicole Megens Onderwijscoaching heeft in geval van een trainingstraject het recht om bij ziekte, calamiteiten of overmacht zonder opgave van redenen een trainingstraject te annuleren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze opdrachtgever aan Nicole Megens Onderwijscoaching betaalde bedrag. Dit vindt binnen veertien (14) dagen plaats.

5.2. Nicole Megens Onderwijscoaching heeft het recht uiterlijk veertien (14) dagen voor aanvang een training te annuleren wanneer het vooraf aangegeven minimum aantal deelnemers niet is bereikt.

Artikel 6 - Medewerking door de opdrachtgever

6.1 Alle door Nicole Megens Onderwijscoaching verstrekte stukken zoals rapporten, adviezen

overeenkomsten, ontwerpen enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Nicole Megens Onderwijscoaching worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

6.2 De opdrachtgever zal Nicole Megens Onderwijscoaching steeds tijdig alle medewerking, gegevens en inlichtingen verschaffen welke Nicole Megens Onderwijscoaching noodzakelijk of nuttig acht teneinde de opgedragen werkzaamheden te kunnen verrichten.

Artikel 7 - Uitvoering van een opdracht

7.1. Nicole Megens Onderwijscoaching heeft het recht haar diensten te wijzigen. Hierover ontvangt de opdrachtgever vooraf bericht.

7.2 In het geval tijdens de uitvoering van een opdracht blijkt dat wijziging of aanvulling van de werkzaamheden nodig is om de opdracht goed uit te voeren, zullen partijen in onderling overleg de opdracht aanpassen. Als dit invloed heeft op de prijs, zal Nicole Megens Onderwijscoaching de opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

7.3 Nicole Megens Onderwijscoaching zal geen meerkosten in rekening brengen als de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Nicole Megens Onderwijscoaching kunnen worden toegerekend.

Artikel 8 - Werk- en cursus/trainingsmaterialen

8.1 Het copyright en het eigendomsrecht van alle uitgereikte werk- en cursusmaterialen berusten bij Nicole Megens Onderwijscoaching of bij de rechthebbende derden.

8.2 Alle door Nicole Megens Onderwijscoaching verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, hand-outs, e-books en werkbladen, zijn uitsluitend bestemd voor gebruik door de opdrachtgever of deelnemer. Deze materialen mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Nicole Megens Onderwijscoaching worden gekopieerd, verveelvoudigd, openbaar gemaakt, gedeeld met derden of commercieel gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

8.3 Materialen die speciaal worden ontwikkeld in het kader van een training blijven eigendom van Nicole Megens Onderwijscoaching, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

8.4 Het is niet toegestaan inloggegevens of digitale leermiddelen door te sturen naar derden. Het geheel of gedeeltelijk overnemen, plaatsen op andere websites of op andere wijze commercieel gebruiken van deze informatie is zonder schriftelijke toestemming niet toegestaan

Artikel 9 - Wijzigingen

9.1 Hoewel Nicole Megens Onderwijscoaching een verzoek om met wijzigingen, aanvullingen, en correcties van de overeengekomen werkzaamheden in te stemmen steeds welwillend wil overwegen, is Nicole Megens Onderwijscoaching tot een dergelijke instemming op geen enkele wijze verplicht.

9.2 Een dergelijke instemming kan slechts uitdrukkelijk en schriftelijk worden gegeven.

9.3 Wanneer Nicole Megens Onderwijscoaching instemt met de wijzigingen, aanvullingen of correctie van overeengekomen werkzaamheden, kan een zodanige wijziging, aanvulling of correctie invloed hebben op de overeengekomen prijs en/of het tijdstip van uitvoering of levering. Meerwerk en extra leveringen worden door Nicole Megens Onderwijscoaching steeds volgens de geldende tarieven aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Minder werk kan weliswaar tot vermindering van de overeengekomen prijs leiden.

Artikel 10 - Geheimhouding

10.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 11 - Prijzen

11.1 De in de offerte genoemde prijzen van Nicole Megens Onderwijscoaching zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten (reis-, verblijf, verzend- en administratiekosten), tenzij anders aangegeven.

11.2 Bij begeleidingsopdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden en/of die een bedrag te boven gaan van € 3.000,- , kunnen de verschuldigde kosten periodiek in rekeningen worden gebracht. Bij congressen, thema- en studiedagen behoudt Nicole Megens Onderwijscoaching zich het recht eerder te factureren.

Artikel 12 - Betaling

12.1 Tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk door Nicole Megens Onderwijscoaching anders is aangegeven, dient betaling van de door Nicole Megens Onderwijscoaching verrichte werkzaamheden en/of geleverde producten binnen dertig (30) dagen na factuurdatum te zijn

voldaan.

12.2 Voor bepaalde opdrachten of trajecten hanteert Nicole Megens Onderwijscoaching een betalingsregeling waarbij 50% van het totaalbedrag vooraf wordt gefactureerd bij het verstrekken van de opdracht en het resterende bedrag na afronding van de werkzaamheden. Indien dit van toepassing is, wordt dit duidelijk vermeld in de offerte en bevestiging.

12.3 Indien de opdrachtgever binnen de hiervoor gestelde betalingstermijn een factuur niet heeft voldaan, is Nicole Megens Onderwijscoaching gerechtigd, zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is, over het bedrag van deze factuur per maand of een gedeelte daarvan de geldende dagrente van vijf procent (5%) per maand in rekening te brengen, berekend vanaf de vervaldag.

12.4 Indien en zodra Nicole Megens Onderwijscoaching vervolgens de vordering ter incassering uit handen geeft, is de opdrachtgever bovendien een bedrag verschuldigd aan Nicole Megens Onderwijscoaching van alle aan het incasso verbonden kosten, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, die worden gesteld op vijftien procent (15%) van het te incasseren bedrag met een minimum van vijfhonderd euro (€ 500,-) per onbetaalde factuur, te voldoen. Een gedeelte van een maand wordt hierbij als hele maand gerekend.
12.5 Nicole Megens Onderwijscoaching heeft het recht de overeenkomst op te schorten of te beëindigen als de opdrachtgever zich niet houdt aan de betalingsverplichting.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid

13.1 De aansprakelijkheid van Nicole Megens Onderwijscoaching voor directe schade is beperkt tot de extra kosten die de opdrachtgever moet maken doordat een ander de onvoltooide opdracht moet afmaken. Nicole Megens Onderwijscoaching is nimmer aansprakelijk voor enkele vertraging in de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.

13.2 Elke aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade of bedrijfsschade, waaronder (maar niet beperkt tot) gederfde inkomsten, winstderving of kosten voortvloeiend uit gemiste trainingsdagen, is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Nicole Megens Onderwijscoaching.

13.3 Nicole Megens Onderwijscoaching is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door het handelen of nalaten van de opdrachtgever zelf, of door personen die de opdrachtgever heeft aangesteld of waarvoor de opdrachtgever anderszins verantwoordelijk is.

13.4 De opdrachtgever vrijwaart Nicole Megens Onderwijscoaching en haar medewerkers of externe partijen die in naam van Nicole Megens Onderwijscoaching training of coaching uitvoeren, voor aanspraken van derden met betrekking tot schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van door Nicole Megens Onderwijscoaching geleverd materiaal, adviezen of diensten.

Artikel 14 - Onvoorziene omstandigheden en overmacht

14.1 Nicole Megens Onderwijscoaching is niet aansprakelijk in geval van onvoorziene omstandigheden of overmacht. Hieronder wordt onder andere, maar niet uitsluitend verstaan: overheidsmaatregelen, ziekte of arbeidsongeschiktheid, uitval van of storingen in telecommunicatie of internetverbinding, brand, natuurrampen, of andere omstandigheden die buiten de invloedssfeer van Nicole Megens Onderwijscoaching vallen.

14.2 Bij ziekte of onvoorziene omstandigheden van de trainer wordt in overleg met de opdrachtgever een nieuwe datum gepland, of – indien mogelijk – een gelijkwaardige vervanger geregeld.

14.3 Wanneer een overmachtssituatie gedurende een periode van dertig (30) dagen blijft bestaan of wanneer voorzien kan worden dat de situatie langer dan dertig (30) dagen zal duren, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te beëindigen, zonder dat zij schadeplichtig zijn.

Artikel 15 - Klachten

15.1 Als de opdrachtgever niet tevreden is over de dienstverlening van Nicole Megens Onderwijscoaching of een klacht heeft over de uitvoering van de opdracht dient hij dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen veertien (14) dagen na het ontstaan daarvan, volledig en duidelijk omschreven schriftelijk te melden bij Nicole Megens Onderwijscoaching via nicole@nicolemegens.nl

15.2 De klacht wordt altijd schriftelijk bevestigd, binnen een week. Binnen 4 weken na ontvangst volgt een inhoudelijke reactie en een oplossing. Indien er meer tijd nodig is voor onderzoek, wordt de klager hiervan binnen deze termijn op de hoogte gebracht met een indicatie van de verdere afhandeling.

15.3 Partijen zullen altijd proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

15.4 Alle klachten worden strikt vertrouwelijk behandeld. De gegevens van de klager en de inhoud van de klacht worden uitsluitend gebruikt voor de beoordeling en afhandeling van de klacht. Informatie wordt niet met derden gedeeld, tenzij dit noodzakelijk is voor een onafhankelijke beoordeling en altijd met toestemming van de klager.

15.5 Wanneer een klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kan de klager zich wenden tot een onafhankelijk persoon van het LVSC. Het oordeel van de beroepsinstantie is voor Nicole Megens Onderwijscoaching bindend; evt. consequenties worden door Nicole Megens Onderwijcoaching afgehandeld.

15.6 Alle klachten en de afhandeling daarvan worden vastgelegd in een klachtenregister en minimaal **2 jaar** bewaard, zodat de opvolging en eventuele verbeteracties aantoonbaar zijn.

Artikel 16 - Geschillen

16.1 De overeenkomst met de opdrachtgever wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.

16.2 Alle geschillen worden beslecht door de Nederlandse bevoegde rechter, ook indien de opdrachtgever in het buitenland is gevestigd en een verdragsbepaling een buitenlandse rechter als bevoegd zou aanwijzen.

16.3 Geschillen welke voortvloeien uit een overeenkomst waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en niet behoren tot de competentie van de kantonrechter zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van Nicole Megens Onderwijscoaching.

16.4 Bij geschillen kunt u ook terecht bij het Online Dispute Resolution (ODR) platform van de Europese Commissie: https://ec.europa.eu/consumers/odr

Artikel 17 – Intellectueel eigendom

17.1 Alle door Nicole Megens Onderwijscoaching verstrekte materialen – zoals hand-outs, presentaties, werkbladen, cursusmateriaal, e-books en overige documentatie – zijn uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik door de opdrachtgever of deelnemer.

17.2 Het eigendomsrecht en het volledige auteursrecht van deze materialen berusten bij Nicole Megens Onderwijscoaching. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Nicole Megens Onderwijscoaching mogen deze materialen niet worden gekopieerd, verveelvoudigd, openbaar gemaakt, gedeeld met derden of voor commerciële doeleinden gebruikt.

17.3 Het is de opdrachtgever en/of deelnemer uitsluitend toegestaan het materiaal te gebruiken in het kader van de training of coaching waarvoor het verstrekt is.

Artikel 18 - Privacy & verwerkersvoorwaarden

18.1 Op deze algemene voorwaarden en op alle overeenkomsten is ook de privacyverklaring van Nicole Megens Onderwijscoaching van toepassing. Deze is te lezen via de website https://nicolemegens.nl. Nicole Megens Onderwijscoaching zal de door jou verstrekte gegevens alleen opslaan en gebruiken voor de doelen als omschreven in de privacyverklaring.
Nicole Megens Onderwijscoaching is verantwoordelijk voor is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

18.2 In het geval Nicole Megens Onderwijscoaching door het aanbieden van haar diensten, persoonsgegevens verwerkt voor jou, doet Nicole Megens Onderwijscoaching dit als ‘verwerker’

als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Jij hebt in dat geval de rol van ‘verwerkingsverantwoordelijke’.

18.3 Nicole Megens Onderwijscoaching verwerkt persoonsgegevens alleen voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht. De persoonsgegevens die Nicole Megens Onderwijscoaching voor opdrachtgever verwerkt, worden door Nicole Megens Onderwijscoaching niet voor eigen doeleinden gebruikt.

18.4 Nicole Megens Onderwijscoaching schrijft regelmatig blogs en artikelen ter inspiratie en kennisdeling. Hierbij kunnen praktijkvoorbeelden worden genoemd die zijn gebaseerd op ervaringen uit trainingen en coachingstrajecten. Deze voorbeelden worden altijd volledig geanonimiseerd en op een manier beschreven die niet herleidbaar is naar een specifieke klant, school of persoon. Er wordt hierover niet vooraf met de klant overlegd, aangezien er geen persoonsgegevens of vertrouwelijke informatie worden gedeeld.

18.5 Nicole Megens Onderwijscoaching zal bij de verwerking alle zorgvuldigheid in acht nemen en zij zal zich houden aan geldende privacywetgeving, waaronder begrepen de AVG.

18.6 Nicole Megens Onderwijscoaching kan bij het verwerken van persoonsgegevens zogenoemde sub- verwerkers inschakelen. Deze sub-verwerkers kunnen ingeschakeld worden voor onder andere cloudopslag, hostingservices en betaaldiensten. Nicole Megens Onderwijscoaching zal ervoor zorgen dat de door haar ingeschakelde derden, vertrouwelijkheid in acht nemen en zich aan eenzelfde beveiligingsniveau houden ten aanzien van de bescherming van persoonsgegevens.

18.7 Nicole Megens Onderwijscoaching zal alleen persoonsgegevens doorgeven aan een land buiten de Europese Economische Ruimte, als dat land een passend beschermingsniveau garandeert en voldoet aan de verplichtingen uit de AVG en deze algemene voorwaarden.

18.8 Nicole Megens Onderwijscoaching zal passende maatregelen nemen om de persoonsgegevens van opdrachtgever te beschermen. Het versleutelen van persoonsgegevens waardoor deze niet toegankelijk zijn voor derden, het gebruik van sterke wachtwoorden en een beveiligde netwerkverbinding via Secure Socket Layer (SSL) zijn voorbeelden van deze maatregelen. Nicole Megens Onderwijscoaching kan niet garanderen dat de beveiligingsmaatregelen onder alle omstandigheden doeltreffend zijn.

18.9 Opdrachtgever garandeert op zijn beurt de diensten die Nicole Megens Onderwijscoaching biedt, op een verantwoorde wijze te gebruiken.

18.10 Nicole Megens Onderwijscoaching zal in geval van een datalek, zonder onnodige vertraging, melding maken bij de opdrachtgever en alle gegevens verstrekken die zij op grond van de AVG verplicht is te verstrekken. Het is vervolgens de verantwoordelijkheid van opdrachtgever om te beoordelen of het datalek gemeld moet worden bij de Autoriteit

Persoonsgegevens en wanneer dit het geval is, deze melding te maken.

18.11 Nicole Megens Onderwijscoaching zal alle medewerking verlenen aan de uitvoering van de rechten die betrokkenen hebben op grond van de AVG.

18.12Nicole Megens Onderwijscoaching zal een register bijhouden van de persoonsgegevens die voor opdrachtgever verwerkt worden.

18.13 Nicole Megens Onderwijscoaching neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met info@nicolemegens.nl.

18.14 Nicole Megens Onderwijscoaching biedt via sociogram.nicolemegens.nl een digitale tool aan waarmee leerkrachten sociogrammen kunnen maken voor eigen gebruik. Voor het gebruik van deze tool gelden de volgende voorwaarden:

- De leerkracht is zelf verwerkingsverantwoordelijke voor de ingevoerde leerlinggegevens en is verantwoordelijk voor het gebruik van de tool conform het privacybeleid van de eigen school.
- De tool slaat uitsluitend voornamen en de eerste letter van de achternaam van leerlingen op, alsmede de door leerlingen gemaakte keuzes in het kader van het sociogram.
- De gegevens zijn uitsluitend zichtbaar voor de leerkracht die ze heeft ingevoerd.
- De gegevens worden automatisch verwijderd op 31 juli van elk schooljaar.
- Nicole Megens Onderwijscoaching is niet aansprakelijk voor onjuist gebruik van de tool of voor schade die voortvloeit uit het niet naleven van het privacybeleid van de school door de leerkracht.
- Het gebruik van de tool is gratis en uitsluitend bedoeld voor eigen professioneel gebruik door leerkrachten in het primair onderwijs.

18.15 Blogs en praktijkvoorbeelden Ik schrijf regelmatig blogs en artikelen ter inspiratie en kennisdeling. Hierbij kunnen praktijkvoorbeelden worden gebruikt die zijn gebaseerd op ervaringen uit trainingen en coachingstrajecten. Deze voorbeelden worden altijd volledig geanonimiseerd en zijn niet herleidbaar naar een specifieke klant, school of persoon.

Artikel 19 - Toepasselijk recht

19.1 Op alle door Nicole Megens Onderwijscoaching gesloten en te sluiten overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

19.2 Alle geschillen tussen opdrachtgever en Nicole Megens Onderwijscoaching worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank te Nijmegen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Dit geldt ook voor geschillen die slechts door één van de partijen als geschil worden gezien.

Versie april 2026